

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

***VOOR HET COHORT VMBO-T 2021 – 2022
(leerjaar 4)***

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NE/K/1, NE/V/2 CE: NE/K/3, NE/K/7
Eindtermen	<p>NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken: De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij.</p> <p>NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands: De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen - de bevordering van het eigen taalleerproces - het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. <p>NE/K/7 Schrijfvaardigheid: De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven - schrijfstrategieën hanteren - compenserende strategieën kiezen en hanteren - het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen - het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek - conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik - elektronische hulpmiddelen gebruiken bij het schrijven - concepten van de tekst herschrijven op basis van geleverd commentaar. <p>NE/V/2 Schrijven op basis van documentatie: De kandidaat kan een doel- en publiekgerichte tekst schrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - overeenkomstig de voor de tekstsoort geldende conventies - onder gebruikmaking van documentatie.
Leerstof	Schrijfvaardigheid – sollicitatiebrief + cv Materialen (theorie, oefeningen, uitwerkingen, e.d.) in SOM (map: periode 1)
Duur	90 minuten
Periode	1
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets: Cito afname
Exameneenheden	SE: CE: NE/K/3, NE/K/4
Eindtermen	<p>NE/K/3 zie SE 1</p> <p>NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid: De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - luister- en kijkstrategieën hanteren - compenserende strategieën kiezen en hanteren - het doel van de makers van een programma aangeven - de belangrijkste elementen van een programma weergeven - een oordeel geven over een programma en dit toelichten - een instructie uitvoeren

	- de waarde en betrouwbaarheid aangeven van de informatie die door de massamedia verspreid wordt.
Leerstof	Kijk en luistervaardigheid Cito afname via WOOTS
Duur	90 minuten
Periode	2
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 3

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NE/K/8 CE: NE/K/3
Eindtermen	NE/K/3 zie SE 1 NE/K/8 Fictie: De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - verschillende soorten fictiewerken herkennen - de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven - de relatie tussen het fictiewerk en de werkelijkheid toelichten - kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen - relevante achtergrondinformatie verzamelen en selecteren - een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk.
Leerstof	Fictie - gelezen/bekeken werken Materialen (theorie, oefeningen, uitwerkingen, e.d.) in SOM (map: periode 3)
Duur	60 minuten
Periode	3
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket, maar NIET toegestaan zijn: <ul style="list-style-type: none"> - ééndelig verklarend woordenboek Nederlands of ééndelig woordenboek - Nederlands-thuis taal en thuis taal-Nederlands
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 4

Soort examen	Mondeling schoolexamen
Vorm	Presentatie / gesprek
Exameneenheden	SE: NE/K/1, NE/K/2, NE/K/5, NE/V/1, NE/V/3 CE: NE/K/3
Eindtermen	NE/K/1 zie SE 1 NE/K/2 Basisvaardigheden: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. NE/K/3 zie SE 1 NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid: De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> - relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie - strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gesprekssituatie - compenserende strategieën kiezen en hanteren - het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen - het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek - het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten

	<p>– in spreek- en gesprekssituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.</p> <p>NE/V/1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie: De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het profielwerkstuk.</p> <p>NE/V/3 Vaardigheden in samenhang: De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p>
Leerstof	Spreek- en gespreksvaardigheid – presentatie profielwerkstuk Materialen (inhoud presentatie, scoringsmodel, e.d.) in SOM (map: periode 4)
Duur	15 minuten
Periode	4
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort Examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht, inclusief spreekvaardigheid
Exameneenheden	SE: MVT/K/2 CE: MVT/K/3, MVT/K/4, MVT/V/1
Eindtermen	<p>MVT/K/2: Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>MVT/K/3: Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</p> <p>MVT/K/4: Leesvaardigheid De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst (gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</p> <p>MVT/V/1: Leesvaardigheid De kandidaat kan: – het gebruik van speciale stijlmiddelen herkennen – conclusies trekken met betrekking tot het schrijfdoel, de opvattingen, de gevoelens van de auteur en tot het beoogde publiek</p>
Leerstof	Fictie (Inhoudelijk opdracht over de gelezen werken) Schriftelijke book reports van 3 gelezen werken en een audio opname (filmpje book talk) waarin de boeken worden besproken. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in de English Classroom (via som)
Duur	15 minuten
Periode	1
Gewicht	10%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 3

Soort Examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: MVT/K/3, MVT/K/7
Eindtermen	<p>MVT/K/3: Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen zie SE 1 MVT/K/7: Schrijfvaardigheid De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.</p>
Leerstof	Schrijfvaardigheid: formele en informele correspondentie, bestaande uit verschillende schrijfopdrachten. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in de English Classroom (via som)
Duur	60 minuten

Periode	2
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket woordenboek Engels – Engels tweetalig woordenboek
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 4

Soort Examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets Cito afname
Exameneenheden	SE: CE: MVT/K/3, MVT/K/5
Eindtermen	MVT/K/3: Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen Zie SE 1 MVT/K/5: Luister- en kijkvaardigheid De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.
Leerstof	Kijk en luistervaardigheid Cito afname via WOOTS
Duur	90 minuten
Periode	3: 2 februari 2022
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 5

Soort Examen	Mondeling schoolexamen
Vorm	Mondelinge toets
Exameneenheden	SE: MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/6, MVT/V/4 CE: MVT/K/3
Eindtermen	MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. MVT/K/2: Basisvaardigheden Zie SE1 MVT/K/3: Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen Zie SE1 MVT/K/6: Gespreksvaardigheid De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven MVT/V/4: Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.
Leerstof	Spreekvaardigheid : gesprek in de Engelse taal waarin je informatie over je toekomstige opleiding kan geven, je mening kan geven en verschillende zaken kunt beschrijven. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in de English Classroom (via som)
Duur	30 minuten
Periode	4

Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket woordenboek Engels - Engels tweetalig woordenboek
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 1

Soort Examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/V/1 CE: MVT/K/3, MVT/K/4
Eindtermen	<p>MVT/K/1 - Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.</p> <p>MVT/K/2 - Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>MVT/K/3 - Leervaardigheden in de moderne vreemde talen De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</p> <p>MVT/K/4 - Leesvaardigheid De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</p> <p>MVT/V/1 - Leesvaardigheid De kandidaat kan: – het gebruik van speciale stijlmiddelen herkennen – conclusies trekken met betrekking tot het schrijfdoel, de opvattingen, de gevoelens van de auteur en tot het beoogde publiek</p>
Leerstof	Leesvaardigheidsteksten oefenen via examenflow.nl. Examenidoom (basiskennis voor examen) in het examenboekje, uitgereikt door de docent
Duur	60 minuten
Periode	1
Gewicht	10%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Woordenboek doeltaal – thuistaal en thuistaal – doeltaal
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort Examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: MVT/K/1, MVT/K/2 CE: MVT/K/3, MVT/K/7
Eindtermen	<p>MVT/K/1 - Oriëntatie op leren en werken Zie SE 1</p> <p>MVT/K/2 - Basisvaardigheden zie SE 1</p> <p>MVT/K/3 - Leervaardigheden in de moderne vreemde talen zie SE 1</p> <p>MVT/K/7 - Schrijfvaardigheid De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te</p>

	reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.
Leerstof	Schrijfvaardigheid: Formele sollicitatiebrief voor een stage in Duitsland van één van de drie mbo opleidingen. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in SomToday periode 2.
Duur	80 minuten
Periode	2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Woordenboek doeltaal – thuistaal en thuistaal – doeltaal
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort Examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht
Exameneenheden	SE: MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/7, MVT/V/4 CE: MVT/K/3, MVT/K/4, MVT/V/3, MVT/V/5
Eindtermen	MVT/K/1 - Oriëntatie op leren en werken Zie SE 1 MVT/K/2 - Basisvaardigheden zie SE 1 MVT/K/3 - Leervaardigheden in de moderne vreemde talen zie SE 1 MVT/K/4 - Leesvaardigheid Zie SE 1 MVT/K/7 - Schrijfvaardigheid Zie SE 2 MVT/V/3 - Kennis van land en samenleving De kandidaat kan kennis van land en samenleving rond bepaalde onderwerpen toepassen bij het herkennen en interpreteren van cultuuruitingen die specifiek zijn voor het taalgebied of daarmee in directe relatie staan. MVT/V/4 - Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk. MVT/V/5 - Vaardigheden in samenhang De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.
Leerstof	Schrijfvaardigheid: Schrijven van een tijdschrift in het Duits waarbij je meer kennis opdoet over land en cultuur De kennis die je opdoet vanuit de schrijfvaardigheidstraining tijdens de lessen moet terug komen in het tijdschrift. Zinsopbouw, werkwoordsvormen, grammaticale constructies. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in SomToday periode 2.
Duur	1 periode de tijd om het te schrijven. 13 december 2021
Periode	2
Gewicht	5%
Toegestane hulpmiddelen	n.v.t.
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 4

Soort Examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets Cito afname
Exameneenheden	SE: MVT/K/2 CE: MVT/K/5
Eindtermen	MVT/K/2 - Basisvaardigheden

	zie SE 1 MVT/K/5 - Kijk- en luistervaardigheid De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.
Leerstof	Kijk- en luistervaardigheid Cito oefening via WOOTS
Duur	90 minuten
Periode	27 januari 2022
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 5

Soort Examen	Mondeling schoolexamen
Vorm	Mondelinge toets
Exameneenheden	SE: MVT/K/1, MVT/K/2, MVT/K/6, MVT/V/4 CE: MVT/K/3
Eindtermen	MVT/K/1 - Oriëntatie op leren en werken Zie SE 1 MVT/K/2 - Basisvaardigheden Zie SE 1 MVT/K/3 - Leervaardigheden in de moderne vreemde talen Zie SE 1 MVT/K/6 – Gespreksvaardigheid De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten – informatie geven en vragen – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven MVT/V/4 - Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie Zie SE 3
Leerstof	Spreekvaardigheid : Gesprek in het Duits waarin gesproken wordt over een zelfverzonden festival/nieuw product/ gala diner. Daarnaast moet een plaatje worden omschreven en wordt er een gesprek over gevoerd. Informatie volgt in de lessen en is terug te vinden in periode 4 van SomToday.
Duur	20 minuten
Periode	4
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht (eisen te vinden in Somtoday > vakken > wiskunde) in twee- of drietallen.
Exameneenheden	SE: WI/K2, WI/V2 CE: WI/K/3, WI/K/5
Eindtermen	<p>WI/K/2 Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes - communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik - adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. <p>WI/K/5 Rekenen, meten en schatten De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden - op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. <p>WI/V/2 Verrijksopdrachten De leerling verricht complexe opdrachten, waarbij het proces van het probleemgebied kiezen, de probleemsituatie identificeren en mathematiseren, het probleem oplossen, de oplossing terugplaatsen in de oorspronkelijke situatie en reflecteren op het proces wordt doorlopen</p> <p>Beschrijving van de examendoelen, zie document 'examendoelen rekenen, meten, schatten' in Somtoday (> vakken > wiskunde).</p>
Leerstof	Rekenen, meten en schatten Bettermarks: 4GT rekenen 1 en 2 4GT meetkunde 1.2 eenheden Huiswerkopgaven: eenheden, snelheid, schaal
Duur	90 minuten
Periode	1 (SE-week)
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket windroos/koershoekmeter roosterpapier in cm ²
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 4

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: WI/K/3, WI/K/6
Eindtermen	<p>WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes - communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik - adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. <p>WI/K/6 Meetkunde</p>

	<p>De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen - afmetingen meten, schatten en berekenen - meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. <p>Beschrijving van de examendoelen, zie document 'examendoelen meetkunde' in Somtoday (> vakken > wiskunde).</p>
Leerstof	Meetkunde Bettermarks: 4GT meetkunde 1 t/m 4
Duur	90 minuten
Periode	2 (SE-week)
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket windroos/koershoekmeter roosterpapier in cm ²
Herkansbaar	Ja*

Schoolexamen 5

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht (eisen te vinden in Somtoday > vakken > wiskunde) In twee- of drietalen.
Exameneenheden	SE: WI/K/2, WI/K/8 CE: (geïntegreerd gebruik van WI/K/4, WI/K/5, WI/K/6)
Eindtermen	<p>WI/K/2 Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>WI/K/8 Geïntegreerde Wiskundige Activiteiten De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken - conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.
Leerstof	<ul style="list-style-type: none"> - Algebraïsche vaardigheden - Meetkunde - Rekenen, meten en schatten
Duur	90 minuten
Periode	3 (tijdens een leerlab)
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket windroos/koershoekmeter roosterpapier in cm ² Laptop
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: K7 CE: K6
Eindtermen	K6: De namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld en De relaties noemen en toelichten die ze onderling en met hun omgeving hebben K7: Toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie en recreatie van ecosystemen afhankelijk is, en Beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden en Toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen
Leerstof	Biologie Voor Jou (BVJ) Deel 4: Hoofdstuk 1: Planten Hoofdstuk 2: Ecologie
Duur	60 minuten
Periode	1
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Rekenmachine en liniaal vereist
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: K1 / K5 CE: K9
Eindtermen	K1: Kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. K5: kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu en de biotechnologie noemen en toelichten. K9: vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven en hun onderlinge verband toelichten
Leerstof	BVJ Deel 4: Hoofdstuk 3: Mens & milieu Hoofdstuk 4: Voeding & vertering Hoofdstuk 5: Gaswisseling
Duur	60 minuten
Periode	2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Rekenmachine en liniaal vereist
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	2 Praktische opdrachten: 1 schriftelijk en 1 mondeling
Exameneenheden	SE: K2 / K8 / V3

	CE: K3 / K4 / K6 / K11 / V2 / V4
Eindtermen	<p>K2: kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>K3: kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – De ontwikkeling van het eigen leervermogen – Het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.</p> <p>K4: kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven, en Toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden.</p> <p>K6: de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld, en De relaties noemen en toelichten die ze onderling en met hun omgeving hebben</p> <p>K8: delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen, en de gevolgen van overbelasting noemen.</p> <p>K11: de rol en de werking van het zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten, en beschrijven welke relatie er is tussen gedrag en inwendige en uitwendig prikkels.</p> <p>K12: kan voortplanting en groei bij organismen toelichten, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij.</p> <p>K13: kan beschrijven hoe erfelijke eigenschappen van generatie op generatie worden doorgegeven en toelichten hoe die erfelijke eigenschappen in de tijd kunnen veranderen.</p> <p>V2: kan gedrag van mens en dier op een gestandaardiseerde wijze beschrijven en dat beschreven gedrag verklaren.</p> <p>V3: kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.</p> <p>V4: kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p>
Leerstof	<p><i>Alle practica (inclusief presentatie) leerjaar 4</i> BVJ Deel 3: Hoofdstuk 1: Organen & cellen Hoofdstuk 2: Voortplanting & ontwikkeling Hoofdstuk 3: Erfelijkheid Hoofdstuk 4: Ordening & evolutie Hoofdstuk 5: Regeling Hoofdstuk 6: Zintuigen Hoofdstuk 7: Stevigheid & beweging Hoofdstuk 8: Gedrag</p>
Duur	<p>- Schriftelijk 60 min practicum: Schriftelijk toets over het practicum en uitvoering practicum - Mondeling presentatie 30 min: Individuele lesinstructie aan klasgenoten over stof klas 3</p>
Periode	Periode 2, 3 en 4, individuele data
Gewicht	30% (is het gemiddelde van het schriftelijk en de mondelinge presentie)
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Rekenmachine en liniaal vereist
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 4

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: K10 CE: K9 / V1

Eindtermen	<p>K9: vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven, en Hun onderlinge verband toelichten.</p> <p>K10: kan toelichten hoe (infectie)ziekten zich ontwikkelen, hoe ze zich verspreiden en hoe men zich daartegen beschermt.</p> <p>V1: kan de manier waarop het lichaam zich beschermt tegen antigenen door middel van antistoffen beschrijven en toelichten hoe deze bescherming kunstmatig kan worden verhoogd.</p>
Leerstof	BVJ Deel 4: Hoofdstuk 6: Transport Hoofdstuk 7: Opslag, uitscheiding, bescherming
Duur	60 minuten
Periode	4
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Rekenmachine en liniaal vereist
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 1

Soort	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK1/K/1, NASK1/K/2, NASK1/V/3. CE: NASK1/K/3, NASK1/K/9, NASK1/V/2
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - Verschillende soorten krachten herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - Bij hefboomen in evenwicht herkennen op welke manier met een kleine kracht een grote kracht wordt uitgeoefend en omgekeerd en hiervan voorbeelden kennen - Uitleggen hoe bij een katrol de richting van de kracht omgekeerd kan worden en de grootte van de kracht verminderd kan worden - Constructies herkennen - de invloed van de kracht en de oppervlakte op de druk van een voorwerp op de ondergrond uitleggen.
Leerstof	Hoofdstukken 1 en 6 incl. aantekeningen
Duur	90 minuten
Periode	1
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK1/K/1, NASK1/K/2, NASK1/V/3. CE: NASK1/K/3, NASK1/K/9, NASK1/V/2
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - Verschillende soorten krachten herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven: <ul style="list-style-type: none"> o spierkracht o veerkracht o spankracht o zwaartekracht o wrijvingskracht o magnetische kracht o elektrische kracht - Grootte en richting van een kracht meten met veerunster of krachtsensor - De gemiddelde snelheid berekenen van een bewegend voorwerp - 5 (s, t)- en (v, t)-diagrammen van bewegingen met constante snelheid aflezen en maken - (v, t)-diagrammen van andere bewegingen aflezen - De krachten herkennen en samenstellen die een rol spelen bij een rijdend voertuig langs een rechte weg - Constructies herkennen die de nadelige effecten van een botsing verminderen Omstandigheden herkennen die invloed hebben op de veiligheid tijdens het rijden.
Leerstof	Hoofdstukken 1, 10 en 11 incl. aantekeningen
Duur	90 minuten
Periode	2

Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK1/K/1, NASK1/K/2, NASK1/V/3 CE: NASK1/K/3, NASK1/K/4, NASK1/K/5
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - In elektrische schakelingen de onderdelen naar aard en functie onderscheiden - De symbolen hiervan herkennen - Het principe van een gesloten stroomkring toepassen in serie- en parallelschakelingen - Uitleggen hoe een stroomkring beveiligd kan worden - Het onderscheid noemen tussen geleiders en isolatoren in praktische toepassingen - Schema's van schakelingen gebruiken, interpreteren en aanpassen - In serieschakelingen en in parallelschakelingen een relatie leggen tussen spanning en stroom en hiermee berekeningen uitvoeren - Het vermogen van apparaten, het totale vermogen en het energieverbruik berekenen in serieschakelingen en in parallelschakelingen - Het totale energiegebruik van elektrische apparaten meten met een kWh-meter, de energiekosten berekenen en een beargumenteerde keuze maken uit gelijksoortige elektrische apparaten ten aanzien van energiegebruik, rendement, capaciteit, levensduur en veiligheid,
Leerstof	Hoofdstukken 2, 3, 4 en 9 incl. aantekeningen
Duur	90 minuten
Periode	3
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Ja

SE4

Soort	Praktisch schoolexamen
Vorm	Presentatie
Exameneenheden	NASK1/K/1, NASK1/K/2, NASK1/K/3, NASK1/K/4, NASK1/K/6, NASK1/K/10, NASK1/K/11 NASK1/V/1, NASK1/V/2, NASK1/V/3.
Eindtermen	een verband leggen tussen soorten materialen, hun eigenschappen en praktische toepassingen in het dagelijks leven en bij beroepssituaties: stoffen herkennen aan de hand van verschillende eigenschappen, noemen welke gevaren het gebruik van bepaalde stoffen met zich meebrengt, hoe deze gevaren worden aangegeven en hoe deze gevaren zijn tegen te gaan, uitleggen hoe bij de keuze van stoffen en materialen rekening kan worden gehouden met effecten voor het milieu, herkennen wat de gevolgen zijn voor het milieu van het gebruik van grondstoffen en de

	productie van afvalstoffen, manieren noemen om verantwoord met afval om te gaan, ten minste processen uit het dagelijkse leven herkennen als onomkeerbare, chemische reacties.
Leerstof	Hoofdstukken 7 en 8
Duur	90 minuten (Inclusief verslaglegging)
Periode	4
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	(Powerpoint of Prezi)
Herkansbaar	Nee

SE5

Soort	Praktisch schoolexamen
Vorm	Poster presentatie, Practicum
Exameneenheden	NASK1/K/1, NASK1/K/2, NASK1/K/3, NASK1/K/5, NASK1/K/7, NASK1/K/8, NASK1/K/9, NASK1/K/12, NASK1/V/1, NASK1/V/2, NASK1/V/3.
Eindtermen	elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren, beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren, elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren, beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren, de werking van de dynamo en de transformator beschrijven met begrippen uit het magnetisme, rechtlijnige lichtstralen, verschillende soorten lichtbundels, schaduwvorming, kleurvorming en verschillende soorten straling toepassen, verschillende soorten lenzen herkennen en de werking van de vlakke spiegel en de bolle lens toepassen, beeldvorming bij het menselijk oog en oogafwijkingen toepassen, de eigenschappen van geluid toepassen en de gevolgen van geluidshinder en de beperking van geluidshinder toelichten, de eigenschappen van geluid toepassen en de gevolgen van geluidshinder en de beperking van geluidshinder toelichten, geluid vastleggen met oscilloscoop of computer en daaruit de frequentie bepalen, de werking van een luidspreker uitleggen, het meten van temperatuur en luchtdruk toepassen, het ontstaan van wolken, neerslag en bliksem beschrijven, maatschappelijke aspecten van weersverschijnselen toelichten.
Leerstof	Leerjaar 3 en Hoofdstukken 1 t/m 8 Poster presentatie (a) Praktische opdracht (b)
Duur	60 minuten (exclusief verslaglegging (poster ontwerp), tijdsverlenging)
Periode	n.v.t. (mogelijk in periode 3, 4 of 5)
Gewicht	Gemiddelde van a+b: 20 %
Toegestane hulpmiddelen	n.v.t.
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK2/K1, NASK2/K2, NASK2/K4 CE: NASK2/K3, NASK2/K5, NASK2/K10, NASK2/K11, NASK2/V1
Eindtermen	<p>NASK2/K/1 Oriëntatie op leren en werken 1) De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang en de rol aangeven van natuur- en scheikunde in de maatschappij.</p> <p>NASK2/K/2 Basisvaardigheden 2) De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>NASK2/K/3 Leervaardigheden in het vak natuur- en scheikunde 3) De kandidaat beheerst strategische vaardigheden die bijdragen tot: – de ontwikkeling van het eigen leervermogen – het vermogen met vaktaal en vakmethodieken te communiceren en onderzoek te doen – het toepassen van rekenvaardigheden in natuur- en scheikunde.</p> <p>NASK2/K/4 Mens en omgeving: gebruik van stoffen 4) De kandidaat kan van een aantal (afval)stoffen de gevaren noemen, en veiligheidsmaatregelen noemen ter voorkoming van persoonlijke schade en milieuschade. 5) De kandidaat kan verschillende methoden voor de productie en distributie van drinkwater beschrijven.</p> <p>NASK2/K/5 Mens en omgeving: verbranding 6) De kandidaat kan een aantal verbrandingsverschijnselen beschrijven, verbrandingsvoorwaarden noemen, en toelichten dat blussen of voorkomen van brand berust op de beïnvloeding van deze voorwaarden. 7) De kandidaat kan de gevolgen van overvloedig energieverbruik noemen voor gezondheid en milieu. 8) De kandidaat kan de bewerking van aardolie in raffinaderijen en het gebruik van aardolie als grondstof voor chemische producten beschrijven.</p> <p>NASK2/K/10 Basischemie voor vervolgopleiding en beroep 16) De kandidaat kan eigenschappen noemen waaraan stoffen herkend kunnen worden en die kennis toepassen in practicumssituaties. 17) De kandidaat kan onderzoeken of een stof een zuivere stof is of een mengsel, een aantal zuivere stoffen en soorten mengsels noemen, en de hoofdbestanddelen van een aantal mengsels noemen. 18) De kandidaat kan: – een aantal processen uit het dagelijks leven herkennen als een chemische reactie – van een aantal (soorten) reacties toepassingen noemen, de vergelijkingen opstellen en beschrijvingen geven – berekeningen uitvoeren aan reacties en beschrijven hoe bepaalde factoren de reactiesnelheid beïnvloeden.</p> <p>NASK2/K/11 Bouw van materie 19) De kandidaat kan de bouw van stoffen beschrijven, en reacties beschrijven met gebruikmaking van de begrippen moleculen, atomen en ionen. 20) De kandidaat kan de namen en symbolen van een aantal elementen geven en beschrijven hoe de atoomsoorten zijn gerangschikt in het periodiek systeem. 21) De kandidaat kan van een aantal moleculaire stoffen en zouten de naam geven als de formule is gegeven en omgekeerd.</p> <p>NASK2/V/1 Productieprocessen</p>

	<p>22) De kandidaat kan rapporteren naar aanleiding van een onderzoek naar een productieproces, door middel van een verslag en/of presentatie.</p> <p>23) De kandidaat kan in het onderzoek scheikundige begrippen, symbolen en formules kwalitatief en kwantitatief toepassen in relatie tot een of meer productieprocessen, met name aangaande gebruikte hoeveelheden.</p> <p>24) De kandidaat kan in het onderzoek de leervaardigheden tonen die genoemd worden in NASK2/K/3.</p>
Leerstof	<p>Hoofdstuk 1 t/m 3 + aantekeningen</p> <p>Les methode: Malmberg</p> <p>Boek: Handboek NOVA vmbo-gt 4</p> <p>H1: Stoffen en deeltjes</p> <p>H2: Chemische reacties</p> <p>H3: Verbrandingen</p>
Duur	90 minuten
Periode	1
Gewicht	20 %
Toegestane hulpmiddelen	<p>Basispakket</p> <p>BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)</p>
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	<p>SE: NASK2/K1, NASK2/K2, NASK2/K4</p> <p>CE: NASK2/K3, NASK2/K5, NASK2/K7, NASK2/K10, NASK2/K11, NASK2/V1</p>
Eindtermen	<p>NASK2/K/1: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/2: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/3: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/4: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/5: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/7 Water, zuren en basen</p> <p>10) De kandidaat kan van leidingwater en van in de natuur voorkomende watersoorten de samenstelling, functie en toepassing beschrijven.</p> <p>11) De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - van een aantal zuren en basen de naam en formule geven - van een aantal zure en basische oplossingen de formules geven van de deeltjes die daarin voorkomen - de eigenschappen en toepassingen van zure en basische oplossingen noemen. <p>12) De kandidaat kan de eigenschappen en toepassingen noemen van een aantal indicatoren en deze toepassen in pH-onderzoek.</p> <p>NASK2/K/10: zie SE 1</p> <p>NASK2/K/11: zie SE 1</p> <p>NASK2/V/1: zie SE 1</p>
Leerstof	<p>Hoofdstuk 1 t/m 6 + aantekeningen (nadruk op Hfd 4 t/m 6)</p> <p>Les methode: Malmberg</p> <p>Boek: Handboek NOVA vmbo-gt 4</p> <p>H1: Stoffen en deeltjes</p> <p>H2: Chemische reacties</p> <p>H3: Verbrandingen</p> <p>H4: Mengen en scheiden</p> <p>H5: Zouten</p> <p>H6: Zuren en basen</p>
Duur	90 minuten
Periode	2
Gewicht	20 %

Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK2/K1, NASK2/K2, NASK2/K4, NASK2/K8, NASK2/K9 CE: NASK2/K3, NASK2/K5, NASK2/K7, NASK2/K10, NASK2/K11, NASK2/V1
Eindtermen	<p>NASK2/K/1: zie SE 1 NASK2/K/2: zie SE 1 NASK2/K/3: zie SE 1 NASK2/K/4: zie SE 1 NASK2/K/5: zie SE 1 NASK2/K/7: zie SE 2 NASK2/K/8 Reinigingsmiddelen en cosmetica 13) De kandidaat kan een aantal was-, reinigings- en oplosmiddelen en cosmetische middelen noemen, en de werking en/of toepassing beschrijven van een aantal van deze middelen. NASK2/K/9 Chemie en industrie 14) De kandidaat kan eigenschappen en toepassingen van metalen noemen, enkele bereidingsprocessen van metalen beschrijven, en het verschil tussen edele en andere metalen noemen. 15) De kandidaat kan de vorming van polymeren beschrijven en enkele voordelen van toepassingen van polymeren noemen. NASK2/K/10: zie SE 1 NASK2/K/11: zie SE 1 NASK2/V/1: zie SE 1</p>
Leerstof	<p>Hoofdstuk 1 t/m 9 + aantekeningen (nadruk op Hfd 7 t/m 9) Les methode: Malmberg Boek: Handboek NOVA vmbo-gt 4 H1: Stoffen en deeltjes H2: Chemische reacties H3: Verbrandingen H4: Mengen en scheiden H5: Zouten H6: Zuren en basen H7: Water en reinigen H8: Metalen H9: Koolstofchemie</p>
Duur	90 minuten
Periode	4
Gewicht	20 %
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 4

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: NASK2/K1, NASK2/K2, NASK2/K4, NASK2/K6, NASK2/K8, NASK2/K9, NASK2/V3 CE: NASK2/K3, NASK2/K5, NASK2/K7, NASK2/K10, NASK2/K11, NASK2/V1, NASK2/V2, NASK2/V4
Eindtermen	NASK2/K/1: zie SE 1

	<p>NASK2/K/2: zie SE 1 NASK2/K/3: zie SE 1 NASK2/K/4: zie SE 1 NASK2/K/5: zie SE 1 NASK2/K/6 Mens en omgeving: werken bij practicum en in beroepssituaties 9) De kandidaat kan beschrijven hoe veilig en verantwoord moet worden omgegaan met stoffen en straling. NASK2/K/7: zie SE 2 NASK2/K/8: zie SE 3 NASK2/K/9: zie SE 3 NASK2/K/10: zie SE 1 NASK2/K/11: zie SE 1 NASK2/V/1: zie SE 1 NASK2/V/2 Productonderzoek 25) De kandidaat kan rapporteren naar aanleiding van een onderzoek naar een product, door middel van een verslag en/of presentatie. 26) De kandidaat kan in het onderzoek scheikundige begrippen, symbolen en formules kwalitatief en kwantitatief toepassen in relatie tot een of meer producten, met name aangaande titreren, pH-onderzoek, neerslagreacties, en ontledings- en scheidingsmethoden. 27) De kandidaat kan in het onderzoek de leervaardigheden tonen die genoemd worden in NASK2/K/3. NASK2/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie 28) De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk. NASK2/V/4 Vaardigheden in samenhang 29) De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p>
Leerstof	<p>Hoofdstuk 4 + praktijk + aantekeningen Les methode: Malmberg Boek: Handboek NOVA vmbo-gt 4 H4: Mengen en scheiden</p>
Duur	60 minuten
Periode	3
Gewicht	20 %
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Nee
Bijzonderheden	SE 4 is een schriftelijke toets die op dezelfde dag als SE 5 wordt afgenomen (op het laboratorium). SE 4 en SE 5 zullen buiten de scheikunde lessen vallen en tijdens leerlabs gepland worden.

Schoolexamen 5

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Practicum en presentatie
Exameneenheden	SE: NASK2/K2, NASK2/K4, NASK2/K6, NASK2/V3 CE: NASK2/K3, NASK2/V1, NASK2/V2, NASK2/V4
Eindtermen	<p>NASK2/K/2: zie SE 1 NASK2/K/3: zie SE 1 NASK2/K/4: zie SE 1 NASK2/K/6: zie SE 4 NASK2/V/1: zie SE 1 NASK2/V/2: zie SE 4 NASK2/V/3: zie SE 4 NASK2/V/4: zie SE 4</p>

Leerstof	Presentatie (a) scheidingsmethode (b) a= poster presentatie: Leerling ontwerpt zelf een poster over de scheidingsmethode en presenteert deze aan de klas. b= oranje boven: Praktische opdracht met verschillende scheidingsmethode en handelingen erin verwerkt.
Duur	60 minuten (exclusief verslaglegging (poster ontwerp), tijdsverlenging)
Periode	3
Gewicht	Gemiddelde van a+b: 20 %
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7)
Herkansbaar	Nee
Bijzonderheden	SE 5 is een praktische opdracht die op dezelfde dag als SE 4 wordt afgenomen (op het laboratorium). Het praktisch school examen (SE 5) bestaat uit twee delen: Deel 1: Poster presentatie over de scheidingsmethode (cijfer telt 20 % mee) Deel 2: Practicum scheidingsmethode (cijfer telt 80 % mee) SE 4 en SE 5 zullen buiten de scheikunde lessen vallen en tijdens leerlabs gepland worden.

Schoolexamen 3

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: GS/K/6 CE: GS/K/5, GS/V/8
Eindtermen	GS/K/5 Staatsinrichting van Nederland De kandidaat kan herkennen en beschrijven hoe de Nederlandse rechtsstaat/staatsinrichting zich vanaf 1848 tot nu ontwikkeld heeft en deze ontwikkelingen in verband brengen met belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen in de Nederlandse geschiedenis vanaf 1848. GS/K/6 De industriële samenleving in Nederland De kandidaat kan herkennen en beschrijven hoe het proces van industrialisatie de Nederlandse samenleving ingrijpend veranderd heeft vanaf de tweede helft van de 19e eeuw. GS/V/8 Vaardigheden in samenhang De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.
Leerstof	MEMO 4KGT Hoofdstuk 1 Democratisering van Nederland 1848-1919
Duur	90 minuten
Periode	Periode 1
Gewicht	20%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 4

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: GS/K/6 CE: GS/K/5, GS/K/10, GS/V/8
Eindtermen	GS/K/5 – Zie SE3 GS/K/6 – Zie SE3 GS/K/10 Historisch overzicht vanaf 1900 De kandidaat kan herkennen en beschrijven welke belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen zich in de Nederlandse en (West-)Europese geschiedenis vanaf 1900 hebben voorgedaan. GS/V/8 – Zie SE3
Leerstof	MEMO 4KGT Hoofdstuk 1 Democratisering van Nederland 1848-1919 Hoofdstuk 2: De Eerste Wereldoorlog 1914-1918 Hoofdstuk 3: Het interbellum 1918-1939
Duur	90 minuten
Periode	Periode 2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 5

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: GS/K/8, GS/K/9 CE: GS/K/10, GS/V/9

Eindtermen	<p>GS/K/8 Cultureel - mentale ontwikkelingen in Nederland na 1945 De kandidaat kan herkennen en beschrijven welke cultureel-maatschappelijke ontwikkelingen zich na de Tweede Wereldoorlog hebben voorgedaan en verklaren welke gevolgen deze ontwikkelingen gehad hebben voor de Nederlandse samenleving.</p> <p>GS/K/9 De Koude Oorlog De kandidaat kan het ontstaan, verloop en einde van de Koude Oorlog herkennen en beschrijven, en aangeven welke oorzaken en gevolgen deze periode voor de wereldpolitiek in het algemeen en voor Europa in het bijzonder heeft gehad.</p> <p>GS/K/10 Historisch overzicht vanaf 1900 – Zie SE4 GS/V/9 Twee Thema's bij het Historisch Overzicht vanaf 1900 De kandidaat kan de volgende thema's herkennen, beschrijven, verklaren en plaatsen in het kader van het Historisch Overzicht vanaf 1900: Het ontstaan en de gevolgen van - het communisme in de Sovjetunie (1917-1941); - Indonesië als voorbeeld van dekolonisatie (1942-1949)</p>
Leerstof	MEMO 4KGT Hoofdstuk 4 De Tweede Wereldoorlog 1939-1945 Hoofdstuk 5 De wereld na 1945
Duur	90 minuten
Periode	Periode 4
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 6

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht
Exameneenheden	GS/K/10
Eindtermen	SE: CE: GS/K/10 Historisch overzicht vanaf 1900 – Zie SE4
Leerstof	Handboek MEMO 4KGT
Omschrijving	De leerlingen krijgen een praktische opdracht in de vorm van een werkstuk. Deze krijgen ze aan het begin van het jaar en dient voor de carnavalsvakantie ingeleverd te zijn in periode 3. Ze moeten een filmanalyse maken over een historische film uit de 20 ^e eeuw. Deze analyse is gebaseerd op een 12 tal vragen, met een koppeling naar het handboek van MEMO 4KGT. De opdracht is individueel.
Periode	Periode 3
Gewicht	10%
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: K3/K4/V1
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan de vraag/vragen beantwoorden met behulp van de onderzoeksgegevens - De kandidaat kan aan de hand van gegeven richtlijnen sterke en zwakke punten van het onderzoek verwoorden - De kandidaat kan verschillende typen aardrijkskundige vragen hanteren en bij gegeven contexten en vraagstukken een passende vraag kiezen / formuleren
Leerstof	De Geo: <ul style="list-style-type: none"> - Hoofdstuk 1 Het weer en het klimaat - Hoofdstuk 2 Spanje en Nederland vergeleken - Hoofdstuk 3 Weer en klimaat in de VS
Duur	60 minuten
Periode	1
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Atlas
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: K3/K8/V5
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan een voorstelling geven van een aardrijkskundig verschijnsel, proces en/of vraagstuk in woord, cijfers en/of beeld (inclusief kaarten) - De kandidaat kan uitleg geven van samenhangen tussen aardrijkskundige verschijnselen en hoe aardrijkskundige processen werken. Het kan gaan om oorzaak-gevolg relaties (causale verklaring), functionele relaties (functionele verklaring) of om ontwikkelingen in de tijd (historische verklaring) - De kandidaat kan bij ontwikkeling(en), plan(nen) en maatregel(en) voor- en nadelen herkennen vanuit verschillende dimensies en argumenten geven bij het maken van keuzen
Leerstof	De Geo: <ul style="list-style-type: none"> - Hoofdstuk 4 Bevolking en ruimte in Nederland - Hoofdstuk 5 Bevolking en ruimte in Duitsland - Hoofdstuk 6 Bevolking en ruimte in China
Duur	60 minuten
Periode	2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Atlas
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: K3 / K6 / V3
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none">- De kandidaat kan een verwachting uitspreken omtrent een aardrijkskundig verschijnsel, proces of vraagstuk en daarvoor argumenten geven- De kandidaat kan de volgende aardrijkskundige werkwijzen herkennen en afzonderlijk en in samenhang hanteren- De kandidaat kan verschijnselen op satellietbeelden herkennen en met kaarten vergelijken
Leerstof	De Geo: <ul style="list-style-type: none">- Hoofdstuk 7 Water in Nederland- Hoofdstuk 8 Water in China- Hoofdstuk 9 Water in het Midden-Oosten
Duur	60 minuten
Periode	4
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Atlas
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 4

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht
Exameneenheden	SE: K1 / K2 / K5 / K7 / V2 / V4 / V6 / V7 / V8 CE: / K3 / K4 / K6 / K8 / V1 / V3 / V5
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none">- De kandidaat kan de vraag/vragen beantwoorden met behulp van de onderzoeksgegevens- De kandidaat kan aan de hand van gegeven richtlijnen sterke en zwakke punten van het onderzoek verwoorden- De kandidaat kan verschillende typen aardrijkskundige vragen hanteren en bij gegeven contexten en vraagstukken een passende vraag kiezen / formuleren- De kandidaat kan een voorstelling geven van een aardrijkskundig verschijnsel, proces en/of vraagstuk in woord, cijfers en/of beeld (inclusief kaarten)- De kandidaat kan uitleg geven van samenhangen tussen aardrijkskundige verschijnselen en hoe aardrijkskundige processen werken. Het kan gaan om oorzaak-gevolg relaties (causale verklaring), functionele relaties (functionele verklaring) of om ontwikkelingen in de tijd (historische verklaring)- De kandidaat kan bij ontwikkeling(en), plan(nen) en maatregel(en) voor- en nadelen herkennen vanuit verschillende dimensies en argumenten geven bij het maken van keuzen- De kandidaat kan een verwachting uitspreken omtrent een aardrijkskundig verschijnsel, proces of vraagstuk en daarvoor argumenten geven- De kandidaat kan de volgende aardrijkskundige werkwijzen herkennen en afzonderlijk en in samenhang hanteren

	- De kandidaat kan verschijnselen op satellietbeelden herkennen en met kaarten vergelijken
Leerstof	- Een praktische opdracht over de thema's Weer & Klimaat, Water, Bevolking & Ruimte, Energie, Arm & Rijk en Grenzen & Identiteit - De leerlingen maken drie lessen over een hoofdstuk uit het boek. Vervolgens presenteren (of filmen) een van deze lessen.
Duur	10 uur
Periode	1, 2 & 3 Inleverdatum 30 Januari 2022
Gewicht	10%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket Atlas
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: EC/K/4B, EC/K/5B CE: EC/K/4A, EC/K/5A
Eindtermen	EC/K/4A: De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. EC/K/4B: De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. EC/K/5A: De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. EC/K/5B: De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.
Leerstof	Methode 'Economische Bekeken' Deel 3: hoofdstuk 1, 2 en 3 Deel 4: hoofdstuk 1 en 2 Consumptie en consumentenorganisaties, Arbeid en productie, Arbeid en bedrijfsleven
Duur	90 minuten
Periode	Periode 1
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: EC/K/4B, EC/K/5B CE: EC/K/4A, EC/K/5A, EC/K/6, EC/V/1
Eindtermen	EC/K/4A: De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. EC/K/4B: De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. EC/K/5A: De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. EC/K/5B: De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren.

	<p>EC/K/6: De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p>EC/V/1: De kandidaat heeft inzicht in de achtergronden van de problematiek betreffende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de ontwikkeling van het begrotingstekort en de Staatsschuld - de systematiek en uitgangspunten van loon- en Inkomstenbelasting - de oorzaken en gevolgen van de waardeverandering van geld - de prijscompensatie als middel om koopkrachtverlies tegen te gaan en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.
Leerstof	<p>Methode 'Economische Bekeken'</p> <p>Deel 3: hoofdstuk 4 en 5</p> <p>Deel 4: hoofdstuk 3 en 4</p> <p>Consumptie en consumentenorganisaties, Arbeid en productie, Arbeid en bedrijfsleven, Overheid en bestuur, Natuur en milieu, Verrijkingstof</p>
Duur	90 minuten
Periode	Periode 2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	<p>Praktische opdracht</p> <p>Dit is een onderzoek waarbij de leerling zelf een vakantie gaat organiseren waarbij een overzicht krijgt van een aantal economische begrippen in een economisch kader te schetsen.</p>
Exameneenheden	<p>SE: EC/K/1, EC/K/2, EC/K/4B, EC/K/8, EC/V/2</p> <p>CE: EC/K/3, EC/K/4A, EC/V/3</p>
Eindtermen	<p>EC/K/1: De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.</p> <p>EC/K/2: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>EC/K/3: De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.</p> <p>EC/K/4A: De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.</p> <p>EC/K/4B: De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen, zoals verkrijgen van vreemd geld, spaarvormen en leningsvormen, en in motieven en kenmerken van verzekeringen en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken.</p> <p>EC/K/8: De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu, en kan aan de hand van voorbeelden op het gebied van milieuschade de rol van overheid, maatschappelijke organisaties en individuele personen beschrijven.</p> <p>EC/V/2: De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het (profiel) werkstuk.</p> <p>EC/V/3: De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p>
Leerstof	Natuur en Milieu
Duur	Inlevermoment 24 december 2021
Periode	Periode 3
Gewicht	10%

Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 4

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: CE: EC/K/5A, EC/K/7
Eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde, arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus. - De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.
Leerstof	Methode 'Economische Bekeken' Deel 3: hoofdstuk 6, 7 en 8; Deel 4: hoofdstuk 5 en 6 Arbeid, productie en bedrijfsleven, Internationale ontwikkelingen
Duur	90 minuten
Periode	Periode 4
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 1

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: ML1/K/1/2/3/4/5/7 CE:
Eindtermen	<p>ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.</p> <p>ML1/K/2 Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.</p> <p>ML1/K/4 Cultuur en socialisatie De kandidaat kan: – beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven – uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces – de rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.</p> <p>ML1/K/5 Sociale verschillen De kandidaat kan: – met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) – beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan – overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren.</p> <p>ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering De kandidaat kan: – aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming – uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.</p>
Leerstof	Hoofdstuk 1: Wat is Maatschappijleer? Hoofdstuk 8: Criminaliteit
Duur	60 minuten
Periode	Periode 1
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 2

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	SE: ML1/K/1/2/4/5/6/7 CE:

Eindtermen	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken – Zie SE1 ML1/K/2 Basisvaardigheden – Zie SE1 ML1/K/4 Cultuur en socialisatie – Zie SE1 ML1/K/5 Sociale verschillen – Zie SE1 ML1/K/6 Macht en zeggenschap De kandidaat kan: <ul style="list-style-type: none"> – vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren – beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten. ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering – Zie SE1
Leerstof	Hoofdstuk 2: Jongeren Hoofdstuk 4: Pluriforme Samenleving
Duur	60 minuten
Periode	Periode 2
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 3

Soort examen	Schriftelijk schoolexamen
Vorm	Schriftelijke toets
Exameneenheden	ML1/K/1/2/4/5/6/7
Eindtermen	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken – Zie SE1 ML1/K/2 Basisvaardigheden – Zie SE1 ML1/K/4 Cultuur en socialisatie – Zie SE1 ML1/K/5 Sociale verschillen – Zie SE1 ML1/K/6 Macht en zeggenschap – Zie SE2 ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering – SE1
Leerstof	Hoofdstuk 3: Politiek Hoofdstuk 7: Relaties
Duur	60 minuten
Periode	Periode 4
Gewicht	30%
Toegestane hulpmiddelen	Basispakket
Herkansbaar	Ja

Schoolexamen 4

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht
Exameneenheden	SE: ML1/K/1/2/4/6 CE:
Eindtermen	ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken – Zie SE1 ML1/K/2 Basisvaardigheden – Zie SE1 ML1/K/4 Cultuur en socialisatie – Zie SE1 ML1/K/6 Macht en zeggenschap – Zie SE2
Leerstof	Hoofdstuk 3: Politiek
Omschrijving	- De leerlingen dienen een werkstuk te maken, waarbij ze hun eigen politieke partij omschrijven met partijprogramma, logo, standpunten, mogelijkheden tot coalitie en eigen identiteit. - Het werkstuk wordt in groepjes van maximaal 4 personen gemaakt en in periode 4 ingeleverd.

Periode	Periode 4
Gewicht	15%
Toegestane hulpmiddelen	NVT
Herkansbaar	Nee

Schoolexamen 1

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Kickboksen
Exameneenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K8; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/8 Zelfverdediging L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten
Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 1
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

Schoolexamen 2

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Fitness
Exameneenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K5; L01/K6; L01/K7; L01/K8; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/5 Turnen L01/K/6 Bewegen op muziek L01/K/7 Atletiek L01/K/8 Zelfverdediging L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten
Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 1
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

Schoolexamen 3

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Breakdance
Exameneenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K6; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/6 Bewegen op muziek L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten

Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 2
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

Schoolexamen 4

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Klimmen
Examineenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K5; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/5 Turnen L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten
Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 2 & 3
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

Schoolexamen 5

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Indoorsoccer
Examineenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K4; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/4 Spel L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten
Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 3
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

Schoolexamen 6

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht: Turnen (Jumpen)
Examineenheden	SE: L01/K1; L01/K2; L01/K3; L01/K4; L01/K5; L01/K6; L01/K7; L01/K9 CE:
Eindtermen	L01/K/1 Oriëntatie op leren en werken L01/K/2 Basisvaardigheden L01/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding L01/K/4 Spel L01/K/5 Turnen

	L01/K/6 Bewegen op muziek L01/K/7 Atletiek L01/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten
Leerstof	Houding, inzet en uitvoering van sportblok 6 dient minimaal 5,5 afgerond te worden*
Duur	3 lessen van elk 90 minuten
Periode	Periode 3
Gewicht	20%**
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, periode 4***

***Beoordeling:**

Onvoldoende-voldoende-goed

- Onvoldoende = 4.0
- Voldoende = 6.0
- Goed = 8.0

***Gewicht:**

Leerlingen kiezen vijf van de zes SE's (sportblokken) die ze in schooljaar 2020-2021 gaan uitvoeren.

****Aanwezigheid:**

100% aanwezigheid vereist

In periode 4 dienen de gemiste lessen te worden ingehaald, tenzij men van de vakdocent een vervangende opdracht heeft gekregen en deze met minimaal een voldoende hebben afgerond.

Schoolexamen 5

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Online vragenlijsten Loopbaanverkenner
Exameneenheden	C1.1, C1.2
Eindtermen	C1.1 Motieven C1.2 Kwaliteiten
Leerstof	Studievaardigheden, interesses, talenten
Duur	
Periode	1
Gewicht	Moet naar behoren voldaan zijn
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, buiten herkansingsregeling

Schoolexamen 6

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Online opdrachten Loopbaanverkenner
Exameneenheden	C1.1, C1.2
Eindtermen	C1.1 Motieven C1.2 Kwaliteiten
Leerstof	Motieven schoolvakken, Talenten & rollen, Loopbaan ID, Motieven vrije tijd
Duur	
Periode	2
Gewicht	Moet naar behoren voldaan zijn
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, buiten herkansingsregeling

Schoolexamen 7

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Online verslagen Loopbaanverkenner
Exameneenheden	C1.3, C1.4, C1.5
Eindtermen	C1.3 Werkexploratie C1.4 Loopbaanaansturing C1.5 Netwerken
Leerstof	Praktische loopbaanontwikkeling leerjaar 4: informatieavond, open dag, meeloopdag, interview beroepsbeoefenaar, stage, leerlabs
Duur	
Periode	Gedurende leerjaar 4
Gewicht	Minimaal drie activiteiten; moeten naar behoren voldaan zijn
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, buiten herkansingsregeling

Schoolexamen 8

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Online portfolio's : Plusdocument en Portfolio (Loopbaanverkenner) en Digitaal Doorstroom Dossier (Intergrid)
Exameneenheden	C2.
Eindtermen	C2. Loopbaanontwikkeling
Leerstof	Portfolio's
Duur	
Periode	Gedurende leerjaar 4

Gewicht	Moet naar behoren voldaan zijn
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, buiten herkansingsregeling

Schoolexamen 9

Soort examen	Praktisch schoolexamen
Vorm	Praktische opdracht Geïntegreerd in profielwerkstuk
Exameneenheden	C1.1, C1.2, C1.3, C1.4, C1.5
Eindtermen	C1.1 Motieven, C1.2 Kwaliteiten C1.3 Werkexploratie, C1.4 Loopbaanaansturing, C1.5 Netwerken
Leerstof	Onderdeel van profielwerkstuk
Duur	
Periode	1,2,3
Gewicht	Totale profielwerkstuk moet 'voldoende' of 'goed' zijn
Toegestane hulpmiddelen	
Herkansbaar	Ja, buiten herkansingsregeling

Soort examen	Mondeling schoolexamen profielwerkstuk
Vorm	Presentatie
Exameneenheden	<p>Verplicht: Nederlands: NE/K/1, NE/K/2, NE/K/3, NE/K/5, NE/V/1, NE/V/3</p> <p>Voor de in het Profielwerkstuk gebruikte vakken: Duits: MVT/K/1, MVT/K/3, MVT/V/4, MVT/V/5 Engels: MVT/K/1, MVT/K/3, MVT/V/4, MVT/V/5 Wiskunde: WI/K1, WI/K/3, WI/K/7, WI/V/3, WI/V/4 Natuurkunde (NASK1): NASK1/K1, NASK1/K3, NASK1/V3, NASK1/V4 Scheikunde (NASK2): NASK2/K1, NASK2/K3, NASK2/V3, NASK2/V4 Biologie: BI/K1, BI/K3, BI/V3, BI/V4 Geschiedenis: GS/K1, GS/K3, GS/V7, GS/V8 Aardrijkskunde: AK/K/1, AK/K/3, AK/V/7, AK/V/8 Economie: EC/K/1, EC/K/3, EC/V/2, EC/V/3 Maatschappijleer: ML1/K/1, ML1/K/3</p>
Eindtermen	<p>Verplicht: Nederlands: NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken: De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van Nederlands in de maatschappij. NE/K/2 Basisvaardigheden: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren. NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands: De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid: De kandidaat kan: – relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie – strategieën hanteren ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie – compenserende strategieën kiezen en hanteren – het spreek-/luisterdoel in de situatie tot uitdrukking brengen – het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek – het spreekdoel van anderen herkennen en de reacties van anderen inschatten – in spreek- en gespreksituaties taalvarianten herkennen en daar adequaat op inspelen.</p>

NE/V/1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie:

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het profielwerkstuk.

NE/V/3 Vaardigheden in samenhang:

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Voor de in het Profielwerkstuk gebruikte vakken:

Duits:

MVT/K/1 - Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.

MVT/K/3 - Leervaardigheden in de moderne vreemde talen

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.

MVT/V/4 – Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

MVT/V/5 – Vaardigheden in samenhang

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Engels:

MVT/K/1: Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.

MVT/K/3: Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.

MVT/V/4: Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

Exameneenheid MVT/V/5: Vaardigheden in samenhang

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Wiskunde:

WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken

De kandidaat kan– zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij – een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk.

WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde

De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbindingen leggen met wiskundige begrippen, en daarbij:

- wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes
- communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik
- adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen.

WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek

De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij:

- statistische representatievormen en een graaf hanteren
- op basis van de verwerkte informatie

WI/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

WI/V/4 Vaardigheden in samenhang

De kandidaten kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Natuurkunde (NaSk2):**NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken**

De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van natuurkunde en natuurkundige technieken in de eigen beroepsopleiding, in de eigen toekomst en in de maatschappij.

NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde

De kandidaat kan: – basisrekenvaardigheden toepassen – natuurkundige grootheden hanteren en met behulp van formules en woordformules daarmee berekeningen

uitvoeren en redeneringen opzetten – natuurkundige apparatuur gebruiken, daarmee experimenten uitvoeren en de resultaten interpreteren – de computer gebruiken om met meetprogramma's experimenten uit te voeren en te interpreteren, om met applets en simulaties onderzoek te doen en om natuurkundige informatie te selecteren en te verwerken – een onderzoek doen en een ontwerpproces uitvoeren en evalueren, daarbij ook rekening houdend met de veiligheid.

NASK1/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

NASK1/V/4 Vaardigheden in samenhang

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Scheikunde:**NASK2/K/1 Oriëntatie op leren en werken**

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang en de rol aangeven van natuur- en scheikunde in de maatschappij.

NASK2/K/3 Leervaardigheden in het vak natuur- en scheikunde

De kandidaat beheerst strategische vaardigheden die bijdragen tot:

- de ontwikkeling van het eigen leervermogen
- het vermogen met vaktaal en vak methodieken te communiceren en onderzoek te doen – het toepassen van rekenvaardigheden in natuur- en scheikunde.

NASK2/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

NASK2/V/4 Vaardigheden in samenhang

De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Biologie:**BI/K1 Oriëntatie op leren en werken**

Kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.

BI/K3 Leervaardigheden in het vak biologie

kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – De ontwikkeling van het eigen leervermogen – Het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.

BI/V3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.

BI/V4 Vaardigheden in samenhang

kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.

Geschiedenis:**GS/K/1 Oriëntatie op leren en werken**

De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van geschiedenis en staatsinrichting in de maatschappij.

GS/K/3 Leervaardigheden in het vak geschiedenis en staatsinrichting

De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: de ontwikkeling van het eigen leervermogen het vermogen om met voor geschiedenis en staatsinrichting geëigende vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.

GS/V/7 Verwerven en verwerken en verstrekken van informatie

	<p>De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het sectorwerkstuk.</p> <p>GS/V/8 Vaardigheden in samenhang De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p> <p>Aardrijkskunde:</p> <p>AK/K/1 Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan de vraag/vragen beantwoorden met behulp van de onderzoeksgegevens</p> <p>AK/K/3 Leervaardigheden in het vak aardrijkskunde De kandidaat kan verschillende typen aardrijkskundige vragen hanteren en bij gegeven contexten en vraagstukken een passende vraag kiezen / formuleren</p> <p>AK/V/7 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie De kandidaat kan een verwachting uitspreken omtrent een aardrijkskundig verschijnsel, proces of vraagstuk en daarvoor argumenten geven</p> <p>AK/V/8 Vaardigheden in samenhang De kandidaat kan de volgende aardrijkskundige werkwijzen herkennen en afzonderlijk en in samenhang hanteren</p> <p>Economie:</p> <p>EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van economie in de maatschappij.</p> <p>EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van het eigen leervermogen en het vermogen met economische vaktaal te communiceren en onderzoek te doen.</p> <p>EC/V/2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het (profiel) werkstuk.</p> <p>EC/V/3 Vaardigheden in samenhang De kandidaat kan de vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.</p> <p>Maatschappijleer:</p> <p>ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.</p> <p>ML1/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.</p>
Leerstof	Spreek- en gespreksvaardigheid – presentatie profielwerkstuk Materialen (inhoud presentatie, scoringsmodel, e.d.) Bij het vak Nederlands in SOM (map: periode 4)
Duur	15 minuten
Periode	4
Gewicht	25%
Toegestane hulpmiddelen	PowerPoint, video of Presi (Hulpmiddelen altijd eerst in overleg met Mevr. Wijnhoven (docent NL))
Herkansbaar	Ja

Toegestane hulpmiddelen Schriftelijke schoolexamens

Voor **alle vakken** geldt het **basispakket** aan hulpmiddelen:

Basispakket, bestaande uit:

- ééndelig verklarend woordenboek Nederlands of ééndelig woordenboek Nederlands-thuis taal en thuis taal-Nederlands
- schrijfmateriaal incl. millimeterpapier
- tekenpotlood
- blauw en rood kleurpotlood
- liniaal met millimeterverdeling
- passer
- nietmachine*
- geometrische driehoek
- vlakgum
- rekenmachine

*Bij wiskunde, nask 1, nask 2 GL/TL en bij het cspe GL voor het moet de rekenmachine naast de grondbewerkingen tevens beschikken over toetsen voor π , x tot de y e macht, x kwadraat, $1/x$ en $\sin/\cos/\tan$ in graden (en hun inversen).

Bij alle overige vakken zijn de grondbewerkingen optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen voldoende. Meer mogelijkheden mag, maar de rekenmachine mag niet één of meer van de volgende eigenschappen hebben:

- lichtnetaansluiting tijdens het examen,
- opladen tijdens het examen,
- schrijfrol, alarm of ander geluid,
- alfanumeriek (letters op scherm),
- grafieken weergeven,
- zend- of ontvanginstallatie.

Boven op het basispakket komen voor de volgende vakken de volgende hulpmiddelen:

NaSk1 en Nask2 :

BINAS vmbo-kgt, informatieboek voor nask 1 en nask 2 (2e editie, ISBN 978.90.01.80069.7).

Duits, Engels

woordenboek doeltaal – thuis taal en thuis taal – doeltaal

Engels

woordenboek Engels - Engels te gebruiken naast een tweetalig woordenboek.

Wiskunde

een windroos/koershoekmeter en roosterpapier in cm^2